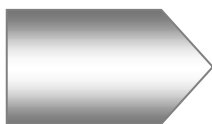


Алгоритм прохождения производственной практики

Перед выходом на практику



- 1) Посетить **организационное собрание** по практике. Получить **Договор о практике** (2 экз.)
- 2) Получить **пакет документов на практику**:
 - **направление** на практику;
 - **индивидуальное задание** на практику;
 - **методические указания** по прохождению практики;
 - отчетные формы (**дневник, отчет о практике, характеристика, аттестационный лист**);
 - **график** проведения консультаций

В период прохождения практики



- 1) Выполнять **задания**, предусмотренные программой практики
- 2) Ежедневно вести **Дневник прохождения практики**
- 3) Соблюдать **правила охраны труда и правила внутреннего распорядка**, действующие на предприятии
- 4) Регулярно посещать **консультации** руководителя практики от структурного подразделения/филиала по графику

По окончании практики



- Представить руководителю практики от структурного подразделения/филиала следующие **документы**:
- **приказ (с предприятия)**
 - **характеристика (с предприятия)**
 - **отчет о практике**
 - **дневник о прохождении практики**
 - **аттестационный лист**

Зачет по практике!

