

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени В.И. ВЕРНАДСКОГО»
(ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. ВЕРНАДСКОГО»)
ПРИБРЕЖНЕНСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ (ФИЛИАЛ)

РАССМОТРЕНО
на методическом совете
колледжа

Протокол № 4
От «16» 05 2018 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
А.В. Рогозенко
« » 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О СМОТРЕ-КОНКУРСЕ УЧЕБНЫХ КАБИНЕТОВ
И ЛАБОРАТОРИЙ В СРЕДНЕМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ
ОБРАЗОВАНИИ

с. Прибрежное, 2018 г.

1. Общие положения

1.1. Смотр-конкурс учебных кабинетов и лабораторий проводится в соответствии с приказом директора Прибрежненского аграрного колледжа (филиал).

1.2. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения смотра-конкурса, форму и сроки его проведения, требования к учебным кабинетам и лабораториям, общие критерии их оценивания.

1.3. Информация о проведении смотра-конкурса и его итогах размещается на официальном сайте Прибрежненского аграрного колледжа (филиал).

2. Цели и порядок организации смотра-конкурса

2.1. Целью смотра-конкурса является:

- укрепление и развитие учебно-материальной базы (пополнение кабинетов и лабораторий новыми наглядными пособиями, техническими средствами, приборами, образцами, инструментами и др.);
- улучшение работы кабинетов (лабораторий);
- выявление наиболее удачно оборудованных кабинетов (лабораторий);
- изучение и обобщение опыта работы лучших кабинетов (лабораторий), распространение его среди преподавателей и сотрудников колледжа.

2.2. Форма проведения смотра-конкурса внутриорганизационная.

2.3. Смотр-конкурс проводится в конце учебного года.

2.4. Оценка деятельности кабинетов и лабораторий проводится Комиссией, создаваемой приказом директора. Результаты смотра-конкурса обсуждаются на заседаниях методического совета, награждение победителей проводится на педагогическом совете.

3. Условия смотра-конкурса

3.1. Деятельность учебных кабинетов и лабораторий оценивается по состоянию всей необходимой документации, накоплению и использованию учебно-методических пособий, по внешнему виду, эстетике и соблюдению требований по технике безопасности.

3.2. Критерии оценивания представлены в приложении 1.

4. Подведение итогов смотра-конкурса

4.1. По итогам смотра-конкурса Комиссия определяет лучшие учебные кабинеты и лаборатории, устанавливает призовые места.

4.2. Кабинеты и лаборатории, занявшие призовые места, награждаются дипломами, грамотами.

4.3. Итоги смотра-конкурса утверждаются приказом директора колледжа.

4.4. Для оценки работы кабинета (лаборатории) используются таблицы оценочных баллов (приложения 2, 3).

4.5. Комиссия отражает в протоколе результаты смотра-конкурса.

4.6. За оригинальные решения вопросов, способствующих улучшению работы кабинета (лаборатории), могут присуждаться поощрительные баллы. За грубое нарушение техники безопасности снимаются штрафные баллы.

5. Состав Комиссии

Председатель – директор

Члены Комиссии:

- заместитель директора по УМР
- методист
- заведующие отделениями
- специалист по охране труда
- представитель профсоюза

Критерии оценивания

<i>Критерии оценивания учебного кабинета</i>	<i>Критерии оценивания лаборатории</i>
Необходимая документация и литература:	
<ul style="list-style-type: none"> • план работы кабинета, его качество и актуальность, учет выполнения работы; • описание имущества и оборудования, находящегося в кабинете; • каталог (учебная, информационная литература и ее состояние); • наличие информационных стендов, их актуальность 	<ul style="list-style-type: none"> • план работы лаборатории, его качество и актуальность, учет выполнения работы; • перечень лабораторных работ и практических работ, их соответствие действующей программе; • описание имущества и оборудования, находящегося в лаборатории; • каталог (учебная, информационная литература и ее состояние); • наличие информационных стендов, их актуальность
Учебно-методический комплекс	
<ul style="list-style-type: none"> • наличие учебно-методической документации (рабочая программа с подробным календарно-тематическим планом, наличие планов занятий, методические разработки, методические рекомендации (время написания, актуальность, качество оформления), подтверждающих использование современных образовательных и информационных технологий); • наличие плакатов, наглядных пособий, технических средств обучения; • раздаточный дидактический материал; • контрольно-оценочные материалы для проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по каждой учебной дисциплине (фонды оценочных средств); • наличие методического уголка 	<ul style="list-style-type: none"> • наличие учебно-методической документации (рабочая программа, КТП, наличие планов занятий, методические разработки, методические рекомендации (время написания, актуальность, качество оформления), подтверждающих использование современных образовательных и информационных технологий); • наличие плакатов, наглядных пособий, технических средств обучения; • раздаточного дидактического материала; • контрольно-оценочные материалы для проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по каждой учебной дисциплине (фонды оценочных средств); • наличие методического уголка; • наличие образцов-отчетов обучающихся по лабораторным и практическим работам, по практике, по курсовым работам или проектам
Внеаудиторная работа	
<ul style="list-style-type: none"> • материалы предметных недель и конференций; • участие в предметных олимпиадах и конкурсах разных уровней; • наличие призовых мест по итогам конкурсов и олимпиад; • качество изготовления наглядных пособий, раздаточных материалов 	<ul style="list-style-type: none"> • материалы предметных недель и конференций; • участие в предметных олимпиадах и конкурсах разных уровней; • наличие призовых мест по итогам конкурсов и олимпиад; • качество изготовления наглядных пособий, раздаточных и дидактических материалов
Эстетическое оформление	

<ul style="list-style-type: none"> • единство стиля оформления кабинета; • функциональность и рациональность расположения рабочих мест обучающихся; • организация хранения документов; • наличие постоянных и сменных информационных стендов; • творческий подход к оформлению кабинета 	<ul style="list-style-type: none"> • единство стиля оформления лаборатории; • функциональность и рациональность расположения рабочих мест обучающихся; • организация хранения документов; • наличие постоянных и сменных информационных стендов; • творческий подход к оформлению кабинета
Состояние техники безопасности	
<ul style="list-style-type: none"> • наличие уголка по ТБ; • наличие журнала по ТБ и выполнение требований по его заполнению; • состояние кабинета по ТБ 	<ul style="list-style-type: none"> • наличие уголка по ТБ; • наличие журнала по ТБ; • состояние кабинета по ТБ
Санитарно-гигиенические нормы	
<ul style="list-style-type: none"> • состояние освещенности; • соблюдение чистоты помещения и мебели; • создание условий для хранения рабочих и информационных материалов 	<ul style="list-style-type: none"> • состояние освещенности; • соблюдение чистоты помещения и мебели; • создание условий для хранения рабочих и информационных материалов
Организационно-технический уровень рабочего места (группы рабочих мест)	
	<ul style="list-style-type: none"> • обеспечение новейшими измерительными приборами, лабораторными стендами, приспособлениями, инструментами и др.; • наличие необходимого количества рабочих мест для проведения лабораторных и практических работ; • укомплектованность рабочего места (инструменты, приборы, оборудование, документация для проведения занятий – инструкционные карты и качество их содержания (чертежи, эскизы, техпроцессы и др.); • наличие и использование раздаточного материала; • наличие технических средств обучения и эффективность их использования; • наличие паспортов на учебные пособия и лабораторные стенды

Оценочные параметры для лаборатории

№ кабинета _____

Зав. лабораторией _____

<i>Параметр</i>	<i>Оценка, (балл)</i>	<i>Корректировочный балл</i>
1. Документация, литература	5	
план работы лаборатории, его качество и актуальность, учет выполнения работы		
перечень лабораторных работ и практических работ, их соответствие действующей программе		
опись имущества и оборудования, находящегося в лаборатории		
каталог (учебная, информационная литература и её состояние)		
наличие информационных стендов, их актуальность		
Итого:		
2. Учебно-методический комплекс	6	
наличие учебно-методической документации (рабочая программа с подробным календарно-тематическим планом, наличие планов занятий, методические разработки, методические рекомендации (время написания, актуальность, качество оформление) и т.п., подтверждающих использование современных образовательных и информационных технологий)		
наличие плакатов, наглядных пособий, технических средств обучения		
раздаточный дидактический материал		
контрольно-оценочные материалы для проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по каждой учебной дисциплине (фонды оценочных средств)		
наличие методического уголка		
наличие образцов-отчетов обучающихся по лабораторным работам и практическим занятиям, по практике, по курсовым работам или проектам		
- устаревшие методические разработки		-0,1
- устаревшие плакаты, наглядные пособия		-0,1
- устаревшие образцы-отчёты		-0,1
-отсутствие образцов-отчётов		-0,2
-отсутствие плакатов, наглядных пособий		-0,2
-отсутствие раздаточного материала		-0,1
-отсутствие методических разработок		-0,3
- поощрительный балл – методические разработки, выполненные на региональном уровне (рекомендовано к печати)		+0,5
Итого:		
3. Внеаудиторная работа	5	
материалы предметных недель и конференций;		

участие в предметных олимпиадах и конкурсах разных уровней;		
наличие призовых мест по итогам конкурсов и олимпиад;		
качество изготовления наглядных пособий, раздаточных и дидактических материалов		
- наличие наглядных пособий, выполненных обучающимися		+0,2
Итого:		
4. Эстетическое оформление лаборатории	4	
единство стиля оформления лаборатории		
функциональность и рациональность расположения рабочих мест		
организация хранения документов		
наличие постоянных и сменных информационных стендов		
- творческий подход к оформлению кабинета	+0,2	
Итого:		
5. Состояние техники безопасности	3	
наличие уголка по ТБ		
наличие журнала по ТБ		
состояние лаборатории по ТБ		
- отсутствие уголка по ТБ		-0,2
- отсутствие журнала по ТБ		-0,3
- нерегулярное заполнение журнала по ТБ		-0,5
- отсутствие предупреждающих надписей		-0,1
Итого:		
6. Санитарно-гигиенические нормы:	3	
состояние освещенности		
соблюдение чистоты помещения и мебели		
создание условий для хранения рабочих и информационных материалов		
- санитарно-гигиенические условия имеют отклонения		-0,2
Итого:		
7. Организационно-технический уровень рабочего места (группы рабочих мест)	6	
обеспечение новейшими измерительными приборами, лабораторными стендами, приспособлениями, инструментами и др.		
наличие необходимого количества рабочих мест для проведения лабораторных работ и практических работ		
укомплектованность рабочего места (инструменты, приборы, оборудование, документация для проведения занятий – инструкционные карты и качество их содержания (чертежи, эскизы, техпроцессы и др.)		
наличие и использование раздаточного материала		
наличие технических средств обучения и эффективность их использования		
наличие паспортов на учебные пособия и		

лабораторные стенды		
- оборудование используется менее 10 лет		+0,2
- оборудование используется более 10 лет		-0,1
- отсутствуют инструкционные карты		-0,1
Итого:		
ВСЕГО		

Приложение 3

Оценочные параметры для учебного кабинета

№ кабинета _____

Зав. кабинетом _____

<i>Параметр</i>	<i>Оценка, (балл)</i>	<i>Корректировочный балл</i>
1. Документация, литература	4	
план работы кабинета, его качество и актуальность, учет выполнения работы		
опись имущества и оборудования, находящегося в кабинете		
каталог (учебная, информационная литература и ее состояние)		
наличие информационных стендов, их актуальность		
Итого:		
2. Учебно-методический комплекс	5	
наличие учебно-методической документации (рабочая программа с подробным календарно-тематическим планом, наличие планов занятий, методические разработки, методические рекомендации (время написания, актуальность, качество оформления), подтверждающей использование современных образовательных и информационных технологий)		
наличие плакатов, наглядных пособий, технических средств обучения		
раздаточный дидактический материал		
контрольно-оценочные материалы для проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по каждой учебной дисциплине		
наличие методического уголка		
- устаревшие методические разработки		-0,1
- устаревшие плакаты, наглядные пособия		-0,1
-отсутствие плакатов, наглядных пособий		-0,2
-отсутствие раздаточного материала		-0,1
-отсутствие методических разработок		-0,3
- поощрительный балл – методические разработки, выполненные на региональном уровне (рекомендовано к печати)		+0,5
Итого:		
3. Внеклассная работа	4	
материалы предметных недель и конференций;		

участие в предметных олимпиадах и конкурсах разных уровней;		
наличие призовых мест по итогам конкурсов и олимпиад;		
качество изготовления наглядных пособий, раздаточных материалов		
- наличие наглядных пособий, выполненных обучающимися		+0,2
Итого:		
4. Эстетическое оформление кабинета	4	
единство стиля оформления кабинета		
функциональность и рациональность расположения рабочих мест обучающихся		
организация хранения документов		
наличие постоянных и сменных информационных стендов		
<i>творческий подход к оформлению кабинета</i>	+0,2	
Итого:		
5. Состояние техники безопасности	3	
наличие уголка по ТБ		
наличие журнала по ТБ выполнение требований по его заполнению		
состояние кабинета по ТБ (наличие контура заземления, предупреждающие надписи)		
- отсутствие уголка по ТБ		-0,2
- отсутствие журнала по ТБ		-0,3
- нерегулярное заполнение журнала по ТБ		-0,5
- отсутствие предупреждающих надписей		-0,1
Итого:		
6. Санитарно-гигиенические нормы:	3	
состояние освещенности		
соблюдение чистоты помещения и мебели		
создание условий для хранения рабочих и информационных материалов		
- санитарно-гигиенические условия имеют отклонения		-0,2
Итого:		
ВСЕГО		